

Escuelas públicas del condado de Baltimore
Carta de inscripción para desamparados

Membrete interno

Fecha

Director(a)
Escuela
Dirección

Estimado(s):

[Student], [D.O.B], fue procesado y aprobado para inscripción en [School]. Los siguientes registros **no se requieren por el momento** para la inscripción de este estudiante: certificado de nacimiento, prueba de residencia, registros de vacunas y de salud, y expedientes escolares anteriores. El personal de la escuela debe ayudar al(los) padre(s) de familia o tutor(es) para que obtengan o reconstruyan estos registros.

El [date], [parent(s)/guardian(s)] indicó lo siguiente:

- Se necesita transporte y el arreglo lo debe hacer la escuela si se encuentra fuera de la distancia prudente para caminar.
- Se necesitará transporte y el arreglo lo hará el trabajador social del personal de alumnos.
- No se necesitará transporte.
- El padre de familia proporcionará el transporte.

Quiero agradecerle por inscribir a [Student]. **Cualquier retiro futuro de este estudiante debe hacerse únicamente después de consultar con el trabajador social del personal de alumnos.**

Si tiene alguna pregunta, siéntase en libertad de comunicarse conmigo.

Atentamente,

[Pupil Personnel Worker]

c: Subdirector(a)
Consejero(a) escolar
Enlace del desamparado en la escuela
Padre(s) de familia o tutor(es)
Expediente del estudiante