

طلبہ کا رہنما کتابچہ

Adapted Student Handbook - Urdu



2008 - 2009

محکمہ برائے تعلیم
بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولز
طلبہ کار بنما کتابچہ
2008 - 2009

4. اسکول رویے کی دشواریوں کا سدباب کرنے میں کس طرح مدد کرتے ہیں؟

جس وقت آپ اسکول میں داخل ہوتے ہیں اسی وقت سے ہم آپ کی دیکھ بھال کرتے ہیں۔ ہم آپ کی آموزش اور سماجی رویے کا خیال رکھتے ہیں۔ آپ کے لئے بہت سارے پروگرامز پیش کیے جاتے ہیں۔ آپ کے پروگراموں میں ان دشواریوں کا سدباب کرنے کے طریقے طے کیے گئے ہیں۔ بروقت تشخیص ہوجانے سے امداد کے ضرور نمند طلباء کا پتہ لگانے میں مدد ملتی ہے۔ ان تینوں طلبہ کے لئے پروگراموں کی منصوبہ بندی ہوتی ہے۔ اسکول طلبہ کو لاحق ہوسکنے والی پریشانیوں سے واقف رہنے کی کوشش کرتا ہے۔ وہاں منشیات اور شراب سے متعلق مطالعاتی اکائیاں موجود ہیں۔ ان کی بدسلوکی کے خطرات بیان کر دینے گئے ہیں۔

5. جن طلبہ کو دشواریاں لاحق ہونا شروع ہوتی ہیں ان کی مدد کے لئے اسکول کیا کرتے ہیں؟

اسکول کے اہلکار کئی طریقوں سے طلبہ کی مدد کرتے ہیں۔ وہ انہیں مختلف خدمات پیش کرسکتے ہیں:

- طلبہ کی کانفرنس
- مشاورت
- تشخیصات
- گھر پر ملاقاتیں
- پیشرفت کی رپورٹیں
- والدین کی کانفرنسیں
- پروگرام سے موافقت

اس کے بارے میں معلومات ہونا معاون ہوتا ہے۔ اگر آپ کو لگتا ہے کہ آپ کو پریشانی لاحق ہونا شروع ہو رہی ہے تو، اس صفحے پر آئٹم نمبر 3 میں مذکور کلیدی افراد سے بات کریں۔ ان کی خدمات کے بارے میں پوچھیں۔ وہ مدد کرنے کے لئے اس جگہ موجود ہیں!

6. طلبہ کو اپنی ذات سے وابستہ توقعات کے بارے میں کہاں سے معلوم ہوتا ہے؟

استاد نے آپ کے ساتھ مل کر طلبہ کے ہستی کتابچے کی کاپی پر نظر ثانی کی ہے۔ اس میں آپ کے حقوق اور ذمہ داریاں مذکور ہیں۔ اسکول کی درج ذیل پالیسیوں پر گفتگو کی گئی ہے:

- تمباکو کا استعمال
- الکحل والی مشروبات اور منشیات
- خلل انداز رویہ
- معطلی، دوبارہ تفویض، یا اخراج

7. ضابطہ انضباط کیا ہے؟

یہ ضابطہ رویوں کی رہنمائی کرنے کے لئے اصولوں کی ایک فہرست ہے۔ اس میں ایسے رویوں کی مثالیں درج ہیں جن کی اجازت نہیں ہے۔ اس فہرست سے جرائم کے لئے مقررہ جرمانوں کا پتہ چلتا ہے۔

جرام

8. مختلف جرائم کے لئے کیا جرمانے مقرر ہیں؟

1. حاضری کیوں اہم ہے؟

طلبہ بورڈ کے ذریعہ قائم کردہ ضوابط اور ریاست میریلینڈ کے قانون کے علاوہ، جس اسکول میں وہ حصول تعلیم کے لئے جا رہے ہیں وہاں کے حاضری سے متعلق ضابطے پر عمل کرنے کے ذمہ دار ہیں۔

اگر کوئی طالب علم قانونی وجوہات کی بناء پر غیر حاضر رہتا ہے تو، استاد اس طالب علم کو جب بھی ممکن ہوگا چھوٹے ہونے کام کرنے کی اجازت دے گا۔ باقیماندہ کام کو مکمل کر لینے کی ذمہ داری طالب علم پر عائد ہوتی ہے۔ از روئے قانون جو وجوہات بیان کی گئی ہیں ان کے علاوہ کسی اور وجہ سے ہونے والی غیر حاضری کو غیر قانونی ہی سمجھا جاتا ہے اور اسے اسکول سے بھگوڑا قرار دیا جاسکتا ہے۔

بھگوڑے پن کے معاملے میں کسی بھی طالب علم کو چھوٹے ہونے کاموں کو مکمل کرنے کے حق سے محروم کیا جاسکتا ہے۔ اسکول میں طالب علم کی واپسی کے دن تحریری طور پر تمام غیر حاضری کی وجہ بتانا ضروری ہے۔

2. طلبہ کے رویے کی بابت تشویش کیوں ہے؟

آپ کو ایک محفوظ تعلیمی فضا کا حق ہے۔ اسکولوں کو خلل ڈالنے والے رویے، منشیات اور شراب کے استعمال سے پاک ہونا چاہئے۔ کبھی کبھار کسی دوسرے طالب علم کا رویہ آپ کی آموزش میں خلل انداز ہوجاتا ہے۔ یہ آپ کے لئے مناسب نہیں ہے۔ آپ کے اسکولی نظام میں ایسی پالیسیاں ہونی چاہئیں جو برتاؤ سے متعلق دشواریوں سے نمٹ سکیں۔ یہ پالیسیاں ٹھوس اور ہمنصفان ہوتی ہیں۔ اس رہنما کتابچے میں بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولز کے ضابطہ نظم و ضبط کا جائزہ لیا گیا ہے۔

3. ایک محفوظ علمی فضا فراہم کرنے میں کون مدد کرتا ہے؟

اس کلیدی شعبے میں ساتھ مل کر کام کرنے والا ہر شخص۔

کون میری مدد کرسکتا ہے؟

نام

استاد _____

اسکول کا صلاحکار _____

منتظم _____

دیگر _____

انہیں تین مختلف زمروں میں تقسیم کیا گیا ہے۔ ہر زمرے کے لئے ایک الگ جرمانہ ہے۔

جرمانہ	زمرہ
برخواست کیا جاسکتا ہے	I
عام طور پر برخاست کیا جاتا ہے، طویل مدت کے لئے برخاستگی ہوسکتی ہے، متبادل پروگرام میں منتقل کیا جاسکتا ہے، یا اخراج ہوسکتا ہے	II
متبادل پروگرام میں منتقل کر دیا جاتا ہے یا اخراج ہوجاتا ہے	III

9. زمرہ I کے کچھ جرائم کیا ہیں؟

ذیل میں چند ایسی مثالیں ہیں جن کے لئے طالب علم کو برخاست کیا جاسکتا ہے۔

آتش زنی / آتش زدگی / دھماکہ خیز مادے

a- ماچس یا لائٹرز اپنے پاس رکھنا اور / یا آگ جلانا (روشن کرنا)

حملے / دھمکیاں / لڑائی جھگڑا کرنا

b- لڑائی جھگڑا کرنا

حاضری

c- اجازت کے بغیر اسکول کے احاطے سے باہر جانا
d/e- اسکول یا کلاس میں تاخیر سے پہنچنا (سستی)
f/g- اجازت کے بغیر اسکول یا کلاس سے غیر حاضری

خطرناک مادے

h- بغیر نسخے والی دوا سے متعلق خلاف ورزی (پاس رکھنا)
i- تمباکو اپنے پاس رکھنا یا استعمال کرنا

بدتمیزی / حکم عدولی

j- ہدایات پر عمل نہ کرنا جیسے جب کہا جائے تو دفتر میں اطلاع درج نہ کروانا
k- پراساں کرنا (شور بھرے فون کالز؛ ناگوار قسم کے طنز، تحریری یا زبانی)
l- اسکول کے اصولوں اور ضوابط میں تعاون سے انکار کرنا
m- اسکولی بس کے اصولوں میں تعاون سے انکار کرنا
n- تفویض شدہ کام کرنے سے انکار کرنا
o- روک کر رکھے جانے سے انکار کرنا
p- بیہودہ یا ناشائستہ زبان استعمال کرنا

ذاتی صحت

q- ذاتی صحت، جب کسی طالب علم کی صحت کی صورتحال دوسروں کی صحت کے لئے خطرہ بن جائے

دیگر

- r- جعل سازی (با والدین / سرپرست کے دستخط کرنا یا استاد کے دستخط کرنا)
- s- جوئے بازی
- t- ایسے غیر منظور شدہ آئٹمز فروخت کرنا یا تقسیم کرنا جن کا اسکول سے تعلق نہیں ہے
- u- تعلیمی اوقات کے دوران برقی مواصلات والے آلات، جیسے پیجر (بیپ کی آواز دینے والا) یا سیل فون استعمال کرنا

10. زمرہ II کے جرائم کیا ہیں؟

ذیل میں چند ایسی مثالیں ہیں جن کے لئے عام طور پر طالب علم کو برخاست کیا جاسکتا ہے اور جن کے نتیجے میں طویل مدتی برخاستگی، متبادل پروگرام میں منتقلی، یا اخراج بھی ہوسکتا ہے۔

آتش زنی / آتش زدگی / دھماکہ خیز مادے

a- آتش زدگی سے متعلق الارم بجانا / جھوٹے الارم کی اطلاع دینا
b- دھماکہ خیز مادہ رکھنا اور / یا دھماکہ کرنا بشمول پھٹنے کے قابل زندہ اسلحہ، جیسے پٹاخے

حملے / دھمکیاں / لڑائی جھگڑا کرنا

c- کسی طالب علم سے جبراً یا دھمکی دیکر رقم وصول کرنا (زر فنیہ طلب کرنا)
d- کسی طالب علم پر جسمانی حملہ
e- کسی شخص کو دھمکی دینا

خطرناک مادے

f- ممنوعہ اشیاء تقسیم کرنا اور ظاہر کرنا منشیات میں سے ہے
g- نسخے والی دوا کی خلاف ورزی (بغیر نسخے والی دواؤں کا غلط استعمال) بشمول اسکول نرس یا مقررہ اہلکار کے ذریعہ دوا دینے پر اسے لینے سے انکار کرنا
h- ممنوعہ اور / یا منشیات والے اسباب اپنے پاس رکھنا، استعمال کرنا، یا تقسیم کرنا
i- نسخے والی دوا کی خلاف ورزی کرنا (نسخے والی دوائیں اپنے پاس رکھنا)
j- ایسی ممنوعہ اشیاء خریدنا جس کو خطرناک چیز سمجھا جاتا ہے
k- تمباکو کا استعمال یا اسے پاس رکھنا - بار بار جرم کا ارتکاب

بدتمیزی / حکم عدولی

l- زمرہ III کا کوئی جرم کرنے کے لئے دو یا زیادہ افراد کے مابین سازش کرنا یا منصوبہ بندی کرنا
m- ایسے رویے جن کے نتیجے میں اسکول کے معمول کے پروگرام میں خلل پڑے، بشمول زمرہ I یا II کے جرائم کا اعادہ کسی بھی وجہ سے پراساں کرنا
n- اسکولی سرگرمیوں میں شرکت کرنے کے دیگر طلباء کے حقوق میں مداخلت کرنا
p- اسکول کی تخریب میں شامل ہونا اور / یا بڑھاوا دینا (ابھارنا)

جنسی جرائم

q- جنسی نوعیت کا نامناسب برتاؤ
r- فحش گوئی

اسلحے

- q- کسی بھی طرح کا اصلی ہتھیار اپنے پاس رکھنا (استعمال کرنے پر اخراج)
- r- ہندوق یا رائفل جیسی نظر آنے والی چیز کا استعمال
- s- کسی بھی قسم کی اصلی یا ہتھیار جیسی نظر آنے والی چیز استعمال کرنا
- t- جیبی چھری یا ہتھیار جیسی کوئی اور چیز استعمال کرنا

دیگر

u- ٹکیتی

12- سگریٹ نوشی سے متعلق کیا پالیسی ہے؟

بہت آسان لفظوں میں ہے، اسکولوں میں یا اسکول کی املاک میں کس بھی شخص کے ذریعہ کسی بھی وقت سگریٹ نوشی کی اجازت نہیں ہے۔

13- کیا دواؤں کے بارے میں بھی کوئی اصول ہے؟

تمام دوائیں، نسخے والی ہوں یا بغیر نسخے والی، بہر حال اسکول کی نرس یا کسی دیگر اسکولی اہلکار کے ذریعہ ہی دی جانی چاہئے۔ طالب علم کو دوا دینے سے متعلق والدین کی اجازت اور ڈاکٹر کی پرچی فائل کے اوپر لازمی طور سے موجود ہونی چاہئے۔

14- کیا طلبہ کمپیوٹر استعمال کرسکتے اور انٹرنیٹ پر جاسکتے ہیں؟

کمپیوٹرز اور انٹرنیٹ کا استعمال لازمی طور پر تعلیمی مقاصد کے لئے ہی کسی استاد کی رہنمائی میں ہونی چاہئے۔ طلبہ کو ٹیلی مواصلات کے مناسب استعمال کی پالیسی برائے طلبہ کی پیروی کرنی ہوتی ہے۔

محفوظ اسکولز
1-877-636-6332
TIP HOTLINE

15- برخاستگی، دوبارہ منتقلی، یا اخراج ہوجانے کا کیا مطلب ہے؟

میعاد	کیا ہوتا ہے؟	کس کے ذریعہ؟	کتنے وقفے کے لئے؟
برخاستگی (قلیل مدتی)	گھر بھیجا جاتا ہے	پرنسپل	10 دن یا کم
برخاستگی (طویل مدتی) منتقلی	گھر بھیجا جاتا ہے اور متبادل پروگرام میں منتقل کیا جاسکتا ہے	سپرٹنڈنٹ یا قائم مقام	11 دن یا زیادہ
اخراج	دستبرداری یا متبادل پروگرام میں منتقلی	سپرٹنڈنٹ یا قائم مقام	سپرٹنڈنٹ یا قائم مقام کے ذریعہ دوبارہ داخلے تک

16- ضابطہ نظم و ضبط کا اطلاق کہاں پر ہوتا ہے؟

- s- کسی بھی قسم کی ہتھیار جیسی نظر آنے والی کوئی چیز اپنے پاس رکھنا
- t- جیبی چھری اپنے پاس رکھنا

دیگر

- u- اسکول کی عمارت طالب علم اور / یا اسکولی عملے کی ذاتی املاک کو برباد کرنا اور نقصان پہنچانا؛ بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولوں سے چرائے ہوئے سامان وصول کرنا، فروخت کرنا، اپنے قبضے میں رکھنا، یا اسے تقسیم کرنا (باز ادائیگی کرنی ہوتی ہے)۔
- v- غیر قانونی مقاصد کے لئے رقم کا تبادلہ
- w- غیر ذمہ دارانہ طور پر خطرے میں ڈالنا جس کے نتیجے میں کسی فرد کو صدمہ پہنچے
- x- چوری کرنا اور / یا چوری کا سامان اپنے پاس رکھنا
- y- بیجا مداخلت کرنا
- z- ٹیلی مواصلات کے مناسب استعمال کی پالیسی کی خلاف ورزی کرنا

11- زمرہ III کے جرائم کیا ہیں؟

ذیل میں ان جرائم کی مثالیں ہیں جن کے لئے طالب علم کو متبادل پروگرام میں منتقل کر دیا جائے گا، یا اس کا اخراج ہوجائے گا۔

آتش زنی / آتش زدگی / دھماکہ خیز مادے

- a- املاک کو جلانا [آتش زنی] (صرف اخراج)
- b- بم کی دھمکی

حملے / دھمکیاں / لڑائی جھگڑا کرنا

- c- حملے کے کسی ممبر کو مارنا (ارادی طور پر یا غیر ارادی طور پر) جو جھگڑے کو ختم کر رہا ہو
- d- حملے کے کسی ممبر پر جسمانی حملہ (صرف اخراج)۔
- e- ایسا پر تشدد برتاؤ جس سے افراد یا املاک کو خطرہ لاحق ہوجائے

خطرناک مادے

- f/g- الکحل یا غیر قانونی منشیات کی فروخت اور / یا تقسیم (صرف اخراج)
- h/i- اپنے پاس غیر قانونی منشیات یا الکحل رکھنا
- j- ڈاکٹر کے ذریعہ تجویز کردہ دوا کا غلط استعمال
- k- کوئی ممنوعہ اشیاء استعمال کرنا یا اس کے زیر اثر ہونا، یا ممنوعہ اشیاء کے استعمال کرنے کا ثبوت پایا جانا
- l- الکحل کا استعمال
- m- کسی ایسی نشہ آور دوا کا استعمال جس کی وجہ سے خود پر ضبط نہ رہے، بشمول گوند یا محلل

جنسی جرائم

- n- جنسی آزار پہنچانا (صرف اخراج)

اسلحہ

- o- اسکول کی عمارت میں آتشیں اسلحہ اپنے پاس رکھنا اور / یا استعمال کرنا (ایک سال کا اخراج)
- p- ہندوق یا رائفل اپنے پاس رکھنا یا استعمال کرنا (استعمال کرنے پر اخراج)

اس کا اطلاق اسکول میں اور اسکول کے احاطوں میں ہوتا ہے۔ اس کا اطلاق اسکول کی بس پر اور اسکولی سرگرمیوں میں بھی (خواہ وہ اسکولی املاک سے باہر ہوں) ہوتا ہے۔

17. کیا ان اصولوں کا اطلاق بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولوں کے تمام طلبہ پر ہوتا ہے؟

خصوصی تعلیم کے طلبہ کے لئے وفاقی اور ریاستی قوانین کے مطابق اسکول کے پرنسپل نظم و ضبط (برخاستگی، منقلی، یا اخراج) بنا سکتے ہیں۔ اس طرح کی تادیبی کارروائی پر غور و خوض کرتے وقت، خصوصی تعلیم سے متعلق باضابطہ تحفظات پر عمل کیا جائے گا۔

حقوق والدین کا سالانہ اعلامیہ

ڈائریکٹری کی معلومات کا اجرا اور نیوز فوٹوگرافی کا اجرا

ریاستی قانون اور فیملی ایجوکیشنل رائٹس اینڈ پرائیویسی ایکٹ [کنبے کے تعلیمی حقوق اور رازداری کا ایکٹ ("FERPA")] والدین / سرپرستوں اور ایسا طالب علم جس کی عمر 18 سال ہوگئی ہے یا ثانوی کے بعد کی تعلیم کے ادارے میں جاتا ہے ("اہل طالب علم") کو طلبہ کے تعلیمی ریکارڈز کے سلسلے میں مخصوص حقوق کا متحمل بناتا ہے۔ قانون کے مطابق، بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولز (جنہیں اب "BCPS" کہا جائے گا) والدین / سرپرستوں اور اہل طلبہ کو یہ حقوق کا سالانہ اعلامیہ فراہم کر رہا ہے۔ ان حقوق کی صراحت ذیل میں کی گئی ہے:

رازداری

والدین / سرپرستوں یا اہل طلبہ کو ذاتی طور پر طالب علم کے تعلیمی ریکارڈز پر مشتمل قابل شناخت معلومات کا افشاء کرنے کی اجازت دینے کا حق حاصل ہے، ماسوا اس حد کے جو FERPA بغیر منظوری کے افشاء کر سکتا ہے۔ ایک استثناء جو منظوری کے بغیر افشاء کی اجازت دیتا ہے، وہ تعلیمی دلچسپیوں کو محدود کرنے کے لئے اسکولی اہلکاروں پر افشاء کرنا ہے۔ "اسکولی اہلکار" BCPS کی جانب سے منتظم، نگران، معلم، یا معاون عملے کی حیثیت سے تعینات فرد ہوتا ہے۔ اگر اہلکار کو اپنی پیشہ ورانہ ذمہ پوری کرنے کے لئے کسی تعلیمی ریکارڈ کا جائزہ لینے کی ضرورت پڑتی ہے تو، وہ اسکولی اہلکار مجاز تعلیمی دلچسپی کا حامل ہوتا ہے۔ درخواست کرنے پر، BCPS منظوری کے بغیر بھی طالب علم کے تعلیمی ریکارڈز کا افشاء کسی دوسرے اسکول یا اس ضلع اسکول پر کر سکتا ہے جہاں وہ طالب علم اندراج کروانے کا خواہاں ہو۔

ڈائریکٹری کی معلومات

FERPA یہ تقاضہ کرتا ہے کہ BCPS، کچھ استثناء سمیت، آپ کے بچے کے تعلیمی ریکارڈز میں سے ذاتی نوعیت کی قابل شناخت معلومات کا افشاء کرنے سے قبل آپ کی تحریری اجازت حاصل کر لیں۔ تاہم، BCPS آپ کی تحریری منظوری کے بغیر بھی مناسب طور پر مقرر کردہ "ڈائریکٹری کی معلومات" کا افشاء کر سکتا ہے، تاوقتیکہ آپ نے BCPS کو حسب ذیل کے مطابق اس کی صلاح دیدی ہو۔

درج ذیل معلومات کو BCPS کے ذریعہ "ڈائریکٹری کی معلومات" کے طور پر تقویض کیا گیا ہے اور والدین کی منظوری

کے بغیر جاری کیا جاسکتا ہے: طالب علم کا نام، پتہ، تاریخ پیدائش، قانونی طور پر منظور شدہ سرگرمیوں اور کھیل کود میں شرکت کرنا، ایتھلیٹک ٹیم کے ممبروں کا قد اور وزن، حاضری کی تاریخیں، موصول شدہ ڈپلوما اور - انعامات

ڈائریکٹری کی معلومات، جو ایسی معلومات ہوتی ہے جس کو اگر جاری کر دیا جائے تو عام طور پر نقصان دہ یا رازداری پر حملہ نہیں سمجھا جاتا ہے، کا بھی والدین / سرپرست یا اہل طلبہ کی پیشگی تحریری منظوری کے بغیر خارجی تنظیموں پر افشاء کیا جاسکتا ہے۔ خارجی تنظیموں میں، لیکن انہی تک محدود نہیں، شامل ہیں، ایسی کمپنیاں جو کلاس رنجز بناتی یا سالانہ شائع کرتی ہیں۔ س کے علاوہ دو وفاقی قوانین¹ ایلیمنٹری اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن ایکٹ [ابتدائی اور ثانوی تعلیم کا ایکٹ (ESEA)] 1965 کے تحت مالی تعاون حاصل کرنے والی لوکل ایجوکیشنل ایجنسیز [مقامی تعلیمی ایجنسیاں (LEAs)] سے یہ تقاضہ کرتا ہے کہ فوج میں بحالی کنندگان کو، درخواست کرنے پر، نام، پتہ، اور ٹیلیفون کی فہرست فراہم کر انہیں - تاوقتیکہ والدین / سرپرست یا اہل طالب علم نے LEA کو یہ صلاح دی ہو کہ وہ اپنی تحریری اجازت کے بغیر اس معلومات کا افشاء کرنا نہیں چاہتے ہیں۔

آپ کو صلاح دی جاتی ہے کہ ڈائریکٹری کی معلومات (مذکورہ بالا) اور فوج میں بحالی کنندگان کی جانب سے مطلوبہ معلومات (نام، پتہ، اور ٹیلیفون کی فہرست) کا افشاء والدین / سرپرستوں یا اہل طلبہ کی درخواست پر مؤخر کیا جاسکتا ہے۔ آپ ڈائریکٹری کی معلومات، فوج میں بحالی کنندگان، یا اپنے بچے کے اسکول میں اعلیٰ تعلیم کے ادارے کے انتخاب کی گنجائش کا فارم پانچ اسکولی دنوں کے اندر اندر پُر کر کے اور اسے بھیج کر یا اپنی درخواست تحریر کر کے ہر تعلیمی سال کے یکم اکتوبر تک یا اسکول میں اندراج کروانے سے 30 دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس بھیج کر اس کا افشاء کرنے سے منع کر سکتے ہیں۔

¹ ESEA (20 U.S.C. 7908) کا سیکشن 9528، ترمیم شدہ بذریعہ نوچائلڈ لیفٹ بیہانڈ (کوئی بچہ نہ چھوٹے) ایکٹ (2001) (20 U.S.C. 6301, et seq.) اور 10 U.S.C. 503، ترمیم شدہ بذریعہ سیکشن 544، نیشنل ڈیفنس آتھرائزیشن (قومی تحفظ سے متعلق اجازت یابی) کا ایکٹ برائے مالی سال 2002 (10 U.S.C. 503)، ملک کی مسلح افواج کے لئے فنڈ فراہم کرانے والا قانون

ریکارڈوں تک رسائی

BCPS کے تمام طلبہ کے ریکارڈ والدین / سرپرستوں یا اہل طلبہ کے لئے اسکول کے موزوں اہلکار کے ساتھ مل کر کانفرنس میں اس پر نظر ثانی یا اس کا معائنہ کرنے کے لئے دستیاب ہوں گے۔ اگر کسی طالب علم کی عمر 18 سال یا اس سے زیادہ ہے تو، والدین / سرپرست کو موصولہ اور ان سے مطلوبہ اختیارات اس کے بعد ہی طلبہ کو دیئے جائیں گے یا ان سے مطلوب ہوں گے۔ میریلینڈ کا قانون یہ کہتا ہے کہ طالب علم کے تعلیمی ریکارڈز کو BCPS کے ذریعہ دیگر تعلیمی یا مخصوص سرکاری ایجنسیوں کو، منظور شدہ ریسرچ پروجیکٹ میں مصروف عمل فرد کو جاری کیا جاسکتا ہے عدالتی حکمنامے یا قانونی طور پر جاری کردہ طلبانہ سے مطابقت اختیار کرنے، یا ہنگامی صحت اور سلامتی کے مد نظر جاری کیا جاسکتا ہے۔ طلبہ کے ریکارڈوں کے اجراء سے متعلق اسکولی نظام کے طریقہ کار سپرنٹنڈنٹ کے ضابطہ 5230: طلبہ کے ریکارڈز میں مل سکتے ہیں۔

طلباء کے لئے ٹیلی مواصلات کے مناسب استعمال سے متعلق پالیسی

طلباء درج ذیل کام کریں گے:

- ✓ صرف تعلیمی مقاصد کے لئے ٹیلی مواصلات کا استعمال کریں گے۔
- ✓ دوسروں سے شائستگی اور احترام کے انداز میں بات چیت کریں گے۔
- ✓ کسی فرد کی ذاتی معلومات جیسے پتہ، فون نمبر، پاس ورڈ کی رازداری کا خیال رکھیں گے اور دوسروں کی رازداری کا بھی ویسا ہی احترام کریں گے۔
- ✓ صرف BCPS کے ذریعہ فراہم کردہ ٹیلی مواصلات کے اکاؤنٹس اور پاس ورڈز کا استعمال کریں گے۔
- ✓ ایذا رسانی کے کسی بھی واقعے کی اطلاع نگرانی کرنے والے ملازم کو دیں گے۔
- ✓ حق اشاعت کے قوانین اور دوسروں کے حقوق املاک دانش کی تعمیل کریں گے۔
- ✓ ہائیمور کاؤنٹی پبلک اسکولوں کے ذریعہ فراہم کردہ مواصلات، ڈیٹا، اور فائلوں پر نظر ثانی کریں گے۔
- ✓ اس ٹیلی مواصلات کے مناسب استعمال کی پالیسی کی کسی بھی خلاف ورزی کی اطلاع نگرانی کرنے والے ملازم کو دیں گے۔

طلباء درج ذیل کام نہیں کریں گے:

- X ڈیٹا سے چھپڑ چھاڑ کرنے یا اسے برباد کرنے کے لئے جان بوجہ کر غیر مجاز کمپیوٹر کے نیٹ ورک یا سافٹ ویئر میں داخل نہیں ہوں گے۔
- X اسکولی نظام کے فلٹرنگ سرور حبور نہیں کریں گے۔
- X توہین آمیز، ایذا رسان، رسوا کن، بیہودہ، جارحانہ، ناپاک، عریان، دھمکی آمیز، جسمانی آزار، یا غیر قانونی مواد تک رسائی حاصل نہیں کریں گے۔
- X کمپیوٹر میں غیر مجاز سافٹ ویئر نہیں لگائیں گے۔
- X اقتصادی، خرید و فروخت، یا غیر قانونی مقاصد کے لئے ٹیلی مواصلات کا استعمال نہیں کریں گے۔
- X ذاتی ٹیلی مواصلات کے ہارڈویئر جیسے لیپ ٹاپز یا PDAs کو، BCPS کے نیٹ ورک سے نہیں جوڑیں گے۔
- X ٹیلی مواصلات کا استعمال کسی ایسی شکل میں نہیں کریں گے جس سے اسکول بورڈ کے نظم و ضبط کی پالیسیوں کی خلاف ورزی ہوتی ہو۔

طلباء کے حقوق اور ذمہ داریاں

ذیل میں طلباء کے ان حقوق اور ذمہ داریوں کی مختصراً صراحت کی گئی ہے جو تعلیمی بورڈ کی پالیسی 5600 میں تفصیل کے ساتھ مذکور ہے۔ طلباء کے حقوق کی پوری صراحت کے لئے، پالیسی 5600 ملاحظہ کریں۔

تمام طلباء درج ذیل کے ذمہ دار ہیں:

- حاضری
- لباس اور صفائی ستھرائی

تمام طلباء کو درج ذیل کا حق حاصل ہے:

- ضابطے کی کارروائی

طالب علم کے ریکارڈ میں ترمیم کرنے کی درخواست

والدین / سرپرست یا اہل طلبہ اسکول سے ایسے تعلیمی ریکارڈ میں ترمیم کرنے کی درخواست کر سکتے ہیں جو ان کے خیال میں غلط یا گمراہ کن ہے یا جس سے طالب علم کے حقوق رازداری کی خلاف ورزی ہوتی ہے۔ یہ درخواست اسکول میں پرنسپل کے نام تحریری شکل میں کی جائے، جس میں واضح طور پر تبدیل کیے جانے والے حصے کی نشاندہی کی گئی ہو، اور وضاحت کے ساتھ بیان کیا گیا ہو کہ وہ کیوں غلط یا گمراہ کن ہے، یا اس سے طالب علم کی رازداری کی خلاف ورزی ہوتی ہے۔ اگر پرنسپل درخواست کے مطابق طالب علم کے ریکارڈ میں ترمیم کرنے سے انکار کرتا ہے تو، وہ والدین یا اہل طالب علم کو اپنے انکار کی وجہ سے مطلع کرے گا اور والدین / سرپرست یا اہل طالب علم کو ایک مناسب سماعت کروانے کا مشورہ دے گا۔ سماعت کے طریقہ کار کے بارے میں مزید معلومات والدین / سرپرست یا اہل طالب علم کو حق سماعت کے بارے میں مطلع کرتے وقت فراہم کردی جائیں گی۔

طالب علم کے ریکارڈ پر BCPS کی نظر ثانی

والدین / سرپرست یا اہل طالب علم کو رسائی حاصل کرنے کے لئے اسکول کو درخواست موصول ہونے کی تاریخ سے 45 دنوں کے اندر اندر طالب علم کے تعلیمی ریکارڈوں کا معائنہ اور اس پر نظر ثانی کا حق ملے گا۔ والدین / سرپرست یا اہل طالب علم کو اسکول کے پرنسپل کے پاس ایک تحریری درخواست جمع کروا دینا چاہئے جس میں اس تعلیمی ریکارڈ کا تذکرہ ہو جس کا وہ معائنہ کرنا چاہتے ہوں۔ اسکول کا پرنسپل، یا قائم مقام رسائی حاصل کرنے یا والدین یا اہل طالب علم کو اس وقت اور جگہ کے بارے میں مطلع کرنے کا انتظام کرے گا جہاں ریکارڈوں کا معائنہ کیا جاسکتا ہے۔

اسکول کی عمارت بشمول اسکول بسوں پر ویڈیو ٹیپ بنانا

BCPS کو اسکول کی عمارت میں طلبہ کا ویڈیو ٹیپ بنانے یا اپنی اسکول بسوں پر ویڈیو ٹیپ (بشمول آڈیو ٹیپ) بنانے کی اہلیت حاصل ہے۔ سپرنٹنڈنٹ، یا ان کے قائم مقام کی صوابدید پر، ان ویڈیو ٹیپوں کا استعمال تادیبی مقاصد کے لئے کیا جاسکتا ہے۔

خبریں / تصویر کشی

اسکول کی زیر سرپرستی چلنے والی سرگرمیوں میں جب یہ سرگرمیاں اخباری ذرائع ابلاغ کے لئے دلچسپی کی حامل ہوں، شرکت کرتے وقت طلبہ کی تصویر کش ہو سکتی ہے، ان کا ویڈیو ٹیپ اور / آڈیو ٹیپ بنایا جاسکتا ہے۔ اسکول کا عملہ اسکول میں ذرائع ابلاغ کی تمام سرگرمیوں کی نگرانی کرے گا۔ اگر اسکول انتظامیہ کو لگتا ہے کہ ذرائع ابلاغ کی موجودگی اسکول کے لئے یا طلبہ کے لئے باعث تخریب ہے یا اگر طلبہ کی تصویر کشی، ویڈیو ٹیپ سازی، اور / یا آڈیو ٹیپ سازی مناسب نہیں ہے، کسی مخصوص خبر کو کہانی کی شکل دیدی جاتی ہے تو وہ ان کو رسائی حاصل کرنے سے ممنوع قرار دے سکتا ہے۔ آپ اخباری

ذرائع ابلاغ کو معلومات جاری کرنے سے متعلق انتخاب کی

گنجائش کا فارم پر کر کے اور پانچ اسکولی دنوں کے اندر اپنے بچے کے اسکول میں بھیج کر یا تعلیمی سال کے یکم اکتوبر تک یا اسکول میں آپ کے بچے کا اندراج ہونے سے 30 دنوں کے اندر ایک تحریری درخواست لکھ کر اور پرنسپل کے نام بھیج کر اپنے بچے کو ذرائع ابلاغ سے جڑی تصویر کشی، ویڈیو ٹیپ سازی، اور آڈیو ٹیپ سازی میں شرکت کرنے سے منع کروا سکتے ہیں، جن والدین / سرپرستوں یا اہل طلبہ کو یہ لگتا ہو کہ ان کے حقوق کی خلاف ورزی ہوئی ہے وہ ذیل کے پاس شکایت درج کروا سکتے ہیں:

1. طلبہ کے ممنوعہ معلومات کے سروے
2. مذکورہ بالا کسی بھی طرح کی مارکیٹنگ یا فروختگی، یا تقسیم کے دیگر مقاصد کے تحت طلبہ سے ذاتی معلومات اکٹھا کرنے کے لئے استعمال میں لائے گئے آلات، اور
3. تعلیمی نصاب کے حصے کے طور پر زیر استعمال تعلیمی مواد۔

بالٹیمر کاؤٹی پبلک اسکولز والدین / سرپرست اور اہل طلبہ کو سال میں کم سے کم ایک بار اسکولی نظام کے طریقہ کار کے تحت انہیں ان کے حقوق کے بارے میں براہ راست مطلع کریں گے۔ جن والدین یا اہل طلبہ کو یہ یقین ہو کہ ان کے حقوق کی خلاف ورزی کی گئی ہے وہ درج ذیل کے پاس اپنی شکایت درج کروا سکتے ہیں

فیملی پالیسی کمپلائنس آفس (Family Policy Compliance Office)
ریاستہائے متحدہ کا محکمہ تعلیم (U.S. Department of Education)
400 میریلینڈ ایونیو، SW (400 Maryland Avenue, SW)
واشنگٹن، ڈی سی 20202-5920 (Washington, DC 20202-5920)

- ریکارڈوں کی رازداری
- قومی اور مذہبی اعمال
- طلبہ کی حکومت
- اجتماع
- غیر نصابی سرگرمیوں میں شرکت
- بین اسکولی کھیلوں میں شرکت
- اسکول کی سہولیات کا استعمال
- ذاتی املاک
- غیر امتیازی سلوک
- تشخیص سے متعلق رہنمائی
- اکثریت کی عمر
- مفت تقریر اور اظہار خیال
- شکایت

طلبہ کے حقوق کے تحفظ میں ترمیم

طلبہ کے حقوق کے تحفظ میں ترمیم (20 U.S.C. § 1232h)، والدین / سرپرستوں کو، 18 سال سے کم عمر کے طلبہ کو یا بندشوں سے رہائی یافتہ نابالغوں کو سروے، مارکیٹنگ کے مقصد سے معلومات اکٹھا کرنے اور ان کا استعمال کرنے اور مخصوص جسمانی جانچ پڑتال کے سلسلے میں مخصوص حق دیتا ہے۔ ان حقوق میں طلبہ کو ایسے سروے میں شمولیت سے قبل منظوری دینا شامل ہے جنہیں ایسے سروے میں جمع کرانا ہوتا ہے جو ایک یا ایک سے زیادہ ممنوعہ شعبوں ("ممنوعہ معلومات کا سروے") پر مشتمل ہوتے ہیں، بشرطیکہ اس سروے کو کلی یا جزوی طور پر ریاستہائے متحدہ کے محکمہ تعلیم کے پروگرام کے ذریعہ مالی اعانت فراہم ہوتی ہے۔ یہ شعبے درج ذیل ہیں:

1. طالب علم کی یا طالب علم کے والدین / سرپرست کی سیاسی وابستگی یا اعتقادات
2. طالب علم کی یا طالب علم کے کنبے کی دماغی یا نفسیاتی دشواریاں
3. جنسی برتاؤ یا رجحان
4. غیر قانونی، سماج مخالف، خود کو اذیت رسانی، اور تحقیر آمیز برتاؤ
5. ان دیگر افراد کا تنقیدی تجزیہ جن کے ساتھ جواب دہندہ کے قریبی خاندانی تعلقات ہیں
6. قانونی طور پر تسلیم شدہ مراعات جیسے وکیلوں، معالجوں، اور وزراء کے ساتھ
7. طالب علم کے یا طالب علم کے والدین / سرپرستوں کے مذہبی اعمال، وابستگی، یا اعتقادات
8. آمدنی، اس آمدنی کے علاوہ جو پروگرام کی اہلیت کا تعین کرنے کے لئے قانونی طور پر مطلوب ہے

طالب علم کو درج ذیل میں سے کسی کا انتخاب کرنے کے لئے اطلاع وصول کرنے اور موقع حاصل ہونے کا حق:

1. کوئی اور ممنوعہ معلوماتی سروے، مالی امداد کے وسائل سے قطع نظر
2. تمام غیر ہنگامی، مستقل جسمانی جانچ یا آزمائش جو حاضری کی شرط کے بطور مطلوب ہو، اسکول یا اس کے ایجنٹوں کے ذریعہ کیا گیا ہو، اور طالب علم کی فوری صحت یا سلامتی کے تحفظ کے لئے ضروری نہ ہو، سوائے سماعت، بصارت، یا ریڑھ کی خمیدگی کی آزمائش، یا کوئی اور جسمانی جانچ جو ریاستی قانون کے ذریعہ مطلوب ہو، اور
3. ایسی سرگرمیاں جو مارکیٹنگ یا فروختگی کے مقصد سے طلبہ سے حاصل شدہ ذاتی معلومات کو اکٹھا کرنے، افشاء کرنے یا ان کو استعمال کرنے، یا بصورت دیگر وہ معلومات دوسرے لوگوں کو تقسیم کرنے پر مشتمل ہوں۔

درخواست کرنے پر، انتظامیہ کے سامنے، معائنہ یا استعمال کرنے کا حق:



طلبہ کو دستی کتابچہ 2008-2009 کی وصولیابی کا فارم

اس فارم پر طالب علم، اور اس کے والدین / سرپرست کو طلبہ کے دستی کتابچے کا مطالعہ کرنے کے بعد لازمی طور سے دستخط کرنا اور تاریخ درج کرنا چاہئے۔ طالب علم یہ پر کردہ فارم لازمی طور پر پانچ اسکولی دنوں کے اندر اسکول کو واپس کر دے۔

اسکول:

طالب علم:

آخری نام (براہ کرم جلی حروف میں لکھیں) پہلا نام (براہ کرم جلی حروف میں لکھیں) گریڈ

مجھے بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولز کا طلبہ کا دستی کتابچہ 2008-2009 موصول ہو گیا ہے۔ میرے سامنے اس دستی کتابچے کی وضاحت کردی گئی تھی، اور مجھے سوالات پوچھنے کا موقع دیا گیا تھا۔ میں نے اس کتاب میں درج ضابطہ نظم و ضبط اور تمام جرائم کے نتائج کو پڑھ اور سمجھ لیا ہے۔ مجھے مطلع کر دیا گیا تھا کہ میں اس کتابچے پر مزید تفصیلی گفتگو کرنے کے لئے انفرادی طور پر نائب پرنسپل سے ملاقات کر سکتا ہوں۔

طالب علم کا دستخط

تاریخ

میں نے اس کتابچے کے بارے میں اپنے بچے کو وضاحت سے بتادیا ہے اور گفتگو کر لی ہے۔

والدین / سرپرست کے دستخط

تاریخ

ثیلی مواصلات 2008-2009 کے مناسب استعمال سے متعلق پالیسی کا فارم

میں نے بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولوں کے طلبہ کا دستی کتابچہ 2008-2009 کے لئے ثیلی مواصلات کے مناسب استعمال سے متعلق پالیسی کا جائزہ لے لیا ہے۔ سپرنٹنڈنٹ کا ضابطہ 6166 کے مطابق، اگر آپ درج ذیل کے لئے اجازت دینا چاہتے ہیں یا اجازت واپس لینا چاہتے ہیں تو، براہ کرم موزوں خانے پر نشان لگائیں۔ براہ کرم یہ فارم پانچ اسکولی دنوں کے اندر اپنے بچے کے اسکول کو واپس بھیج دیں یا تعلیمی سال کے یکم اکتوبر تک یا اسکول میں اندراج کروانے سے 30 دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس ایک تحریری اطلاع دیدیں۔

اجازت نہیں ہے

اجازت ہے

1. میرے بچے کو اسکول میں تعلیمی مقاصد کے لئے برقی نیٹ ورکس تک رسائی حاصل کرنے کی خاطر BCPS کے ثیلی مواصلات کا استعمال کرنے کی۔

2. اسکول کے زیر انتظام سرگرمیوں اور / یا آموزشی تجربات میں، میرے بچے کی تصویر، ویڈیو، اور / یا صوتی ریکارڈنگ کرنے کی جس کی شناخت میرے بچے کے پہلے اور سرنام کے ذریعہ ہوسکے، تاکہ اسے اسکول سطح کی ویب سائٹ، پوڈ کاسٹ، ویڈیو کی تیاری، تعلیمی چینل کی تیاری یا نشر کرنے، اور کاروباری خبروں کے نشریاتی ذرائع ابلاغ میں پیش کیا جائے، لیکن یہ انہی تک محدود نہیں ہے

3. BCPS کو اسکول کے زیر انتظام سرگرمیوں اور / یا آموزشی تجربات میں تیار کردہ، میرے بچے کی املاک دانش کو استعمال کرنے کی، جس کی شناخت میرے بچے کے پہلے اور سرنام کے ذریعہ ہوسکے، تاکہ اسے اسکول سطح کی ویب سائٹ، پوڈ کاسٹ، ویڈیو کی تیاری، تعلیمی چینل کی تیاری یا نشر کرنے، اور کاروباری خبروں کے نشریاتی ذرائع ابلاغ میں پیش کیا جائے، لیکن یہ انہی تک محدود نہیں ہے

تاریخ

اہل طالب علم کے دستخط

والدین / سرپرست کے دستخط



اخباری ذرائع ابلاغ کے لئے معلومات کا اجراء 2008-2009 انتخاب کی گنجائش کا فارم

اگر آپ اخباری ذرائع ابلاغ کے لئے دلچسپی کے حامل اسکول کے زیر انتظام سرگرمیوں میں اپنے بچے کی شرکت کے دوران BCPS کو ان کی تصویر کشی، ویڈیو ٹیپ بنانے اور / یا آڈیو ٹیپ بنانے کی اجازت نہیں دینا چاہتے ہیں تو، آپ (1) فوری طور پر یہ فارم پُر کر کے، اس پر مناسب جگہ پر دستخط کر کے، اور پانچ اسکولی دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس واپس بھیج کر، (2) اپنی درخواست تحریر کر کے، اور تعلیمی سال کے یکم اکتوبر تک یا اسکول میں اندراج کروانے سے 30 دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس اسے بھیج کر انتخاب کی گنجائش کا فارم پھر سکتے ہیں۔

اخباری ذرائع ابلاغ کے لئے دلچسپی کے حامل اسکول کے زیر انتظام سرگرمیوں میں اپنے بچے کی شرکت کے دوران ان کی تصویر کشی، ویڈیو ٹیپ سازی اور / یا آڈیو ٹیپ سازی کی

(تاریخ)

(اہل طالب علم کا دستخط)

(والدین / سرپرست کے دستخط)

ڈائریکٹری کی معلومات، فوج میں بحال کنندگان، یا اعلیٰ تعلیم کے ادارے 2008-2009 انتخاب کی گنجائش کا فارم

محترم والدین / سرپرست یا اہل طالب علم (عمر 18 سال یا اس سے زیادہ):

اگر آپ BCPS کو ڈائریکٹری کی معلومات کا افشاء کرنے کی اجازت نہیں دیتے ہیں تو، آپ (1) فوری طور پر یہ فارم پُر کر کے، اس پر مناسب جگہ پر دستخط کر کے، اور پانچ اسکولی دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس واپس بھیج کر، (2) اپنی درخواست تحریر کر کے، اور تعلیمی سال کے یکم اکتوبر تک یا اسکول میں اندراج کروانے سے 30 دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس اسے بھیج کر انتخاب کی گنجائش کا فارم پھر سکتے ہیں۔

2001 کے کوئی بچہ بیچھے نہ چھوڑے (نو چائلڈ لیفٹ بیہائینڈ) ایکٹ (20 U.S.C. سیکشن 7908) کے مطابق، بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولز، درخواست کرنے پر، فوج کے بحال کنندگان کو اور اعلیٰ تعلیم کے اداروں کو، سیکنڈری اسکولوں میں اندراج یافتہ طلبہ کے نام، پتے، اور ٹیلیفون نمبر فراہم کر سکتے ہیں۔ کسی طالب علم کے والدین / سرپرست ہونے یا ایک اہل طالب علم کی حیثیت سے، آپ اس بات کی درخواست کر سکتے ہیں کہ طالب علم کا نام، پتہ، اور ٹیلیفون نمبر آپ سے تحریری اجازت ملے بغیر جاری نہ کیا جائے۔ آپ (1) فوری طور پر یہ فارم پُر کر کے، اس پر مناسب جگہ پر دستخط کر کے، اور پانچ اسکولی دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس واپس بھیج کر، (2) اپنی درخواست تحریر کر کے، اور تعلیمی سال کے یکم اکتوبر تک یا اسکول میں اندراج کروانے سے 30 دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس اسے بھیج کر انتخاب کی گنجائش کا فارم پھر سکتے ہیں۔

فوج کو یا اعلیٰ تعلیم کے اداروں کو دستیاب کرائی گئی ڈائریکٹری کی معلومات سے کسی طالب علم کی معلومات کو حذف کرنے کی درخواست کرنے پر اس طالب علم کی معلومات بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکولوں میں صرف رواں تعلیمی سال کے لئے جاری کرنے سے خارج ہو جاتی ہے۔

میری (ہماری) درخواست ہے کہ _____ کا نام، پتہ اور ٹیلیفون نمبر جو کہ

(طالب علم کا نام)
میں زیر تعلیم ہے

(اسکول کا نام)

جاری نہ کیا جائے

جاری کیا جائے

1. ڈائریکٹری کی معلومات، جیسا کہ سپرنٹنڈنٹ کے ضابطہ 5320 میں بیان کیا گیا ہے، میرے بچے کے تعلیمی ریکارڈ سے، تاوقتیکہ ذیل کے نمبر 2 اور / یا نمبر 3 میں مذکور کوئی صورتحال نہ ہو۔

2. فوج کے بحال کنندگان کو (طالب علم کے معلوماتی کارڈ میں بھی انتخاب کی گنجائش موجود

(ہے)

3. 2008-2009 کے تعلیمی سال میں بالٹیمور کاؤنٹی پبلک اسکول میں اندراج یافتہ ہونے کی صورت میں صرف اعلیٰ تعلیم کے اداروں کو۔

(تاریخ)

(اہل طالب علم کے دستخط)

(والدین / سرپرست کے دستخط)

براہ کرم انتخاب کی گنجائش کا یہ مکمل کردہ فارم پانچ اسکولی دنوں کے اندر اسکول کے پرنسپل کے پاس یا اپنی تحریری درخواست یکم اکتوبر تک یا طالب علم کے اندراج کروانے سے 30 دنوں کے اندر واپس بھیج دیں۔





6901 چارلس اسٹریٹ، ٹاؤسن، میریلینڈ 21204